

на организацию и проведение практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

г. Славянск-на-Кубани

« 26 » 01 20 18 г.

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», именуемый в дальнейшем **Университет** в лице и.о. директора филиала в г. Славянске-на-Кубани Леус Ольги Викторовны, действующей на основании доверенности №757/01 от 17.07.2017 г. с одной стороны, и **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад» № 5**, именуемое в дальнейшем **Детский сад**, в лице заведующего **Тарасенко Татьяны Николаевны**, действующей на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Предметом настоящего договора является организация и проведение практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студентов филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г. Славянске-на-Кубани.

2. Обязанности сторон**2.1 Детский сад № 5 обязуется:**

2.1.1. Предоставлять **Университету**, в соответствии с графиком учебного процесса, места для прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студентов.

2.1.2. По возможности участвовать в установочных конференциях по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков студентов.

2.1.3. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой студентов.

2.1.4. Создавать необходимые условия для выполнения студентами программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, не допускать студентов-практикантов к работе на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

2.1.5. Проводить открытые мероприятия для студентов Университета в период проведения практики.

2.1.6. Обеспечивать создание соответствующей материально-технической базы для проведения занятий в ходе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

2.1.7. Знакомить студентов с постановкой учебно-воспитательной работы в образовательном учреждении.

2.1.8. Предоставлять студентам возможность для подготовки к занятиям пользоваться учебными и методическими пособиями, дидактическими материалами, дополнительной литературой, имеющейся в образовательном учреждении.

2.1.9. Предоставлять возможность практической апробации исследовательских и экспериментальных методик студентам, работающим над курсовыми и дипломными проектами.

2.1.10. Вести учет выхода на практику студентов-практикантов, обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка в учреждении сообщать групповому руководителю практики.

2.1.11. По окончании практики обеспечить утверждение руководителями практики студентов отчетов о ее прохождении, а также выдать характеристику студента.

2.2. Университет обязуется:

2.2.1. Осуществлять постоянный контроль над процессом прохождения студентами практики.

2.2.2. Обеспечить студентов учебно-методической документацией в соответствии с целями и задачами практики, рекомендациями по оформлению и защите их результатов.

2.2.3. Осуществлять научно-методическое сотрудничество с образовательным учреждением в работе над отдельными проблемами образования и воспитания.

Т.И. Смирнова
Директор

2.2.4. Проводить установочные конференции по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков для студентов, оказывать консультативную помощь студентам-практикантам.

2.2.5. Предоставлять администрации образовательного учреждения программу прохождения практики не позднее, чем за 10 дней до начала практики.

3. Дополнительные условия

3.1. Сроки проведения практики, списочный состав студентов и назначенных групповых руководителей определяются дополнительным соглашением к настоящему договору.

4. Срок действия договора

- 4.1. Срок действия договора - с «__» _____ г. по «__» _____ г.
- 4.2. Договор может быть пролонгирован только путем заключения нового договора.
- 4.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны сторонами, либо их уполномоченными представителями.
- 4.4. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 4.5. Если стороны не пришли к соглашению путём переговоров, то все возникшие споры рассматриваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.6. Договор составлен в двух экземплярах и хранится у каждой стороны.

5. Реквизиты сторон:

Филиал ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани

353560 г. Славянск н/К, ул. Кубанская, 200
тел. 8-861-46-2-35-28
ИНН 2312038420
Р/с 40501810000002000002
В ГРКЦ ГУ Банка России по
Краснодарскому краю
г. Краснодар
БИК 040349001

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад» № 5

Адрес: 353810, Россия, Краснодарский край, Красноармейский район, х. Трудобеликовский, ул. Мазуренко, 96
тел. (86165) 99-3-69
ИНН 2336024183
ОГРН 1152370000012
Р/сч. 40701810103493000253
Л/С: 925.51.135.0
Южное ГУ Банка России г. Краснодар
БИК: 040349001

6. Подписи сторон:

Филиал ФГБОУ ВО «КубГУ» в г. Славянске-на-Кубани:

И.о. директора

м.п.

О.В. Леус



«МБДОУ Детский сад № 5»

Заведующий

м.п.

Т.Н.Тарасенко

